

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

CASACAY

GESTIO2N 2023 - 2027

INFORME ANUAL DE GESTION 2025



Nombre de la Autoridad: Ronny Heras

Presidencia de la Comisión: Medio Ambiente

Periodo Enero – Diciembre 2025

PLAN DE TRABAJO JULIO – DICIEMBRE DEL 2025 sugerencias y recomendaciones realizadas en el evento de rendición de cuentas 2024

Sugerencias y Recomendaciones	Actividades realizadas y resultados logrados
Desarrollar cursos vacacionales, actividades recreativas y campeonatos deportivos mediante el proyecto de la Escuela de Fútbol parroquial; así como se continúe con la atención a los grupos prioritarios para mejoramiento de su calidad de vida.	Se desarrollaron cursos vacacionales a través del proyectos en coordinación con actores locales, ejecutado por los Vocales de la parroquia. Se dio continuidad a la atención de los grupos prioritarios mediante programas sociales orientados a su bienestar integral. Como resultado, se mejoró la calidad de vida de los beneficiarios, se fortaleció la inclusión social y se amplió el acceso a espacios de integración, recreación y apoyo comunitario.
Desarrollar campañas de prevención y atención en salud mediante la coordinación con instituciones públicas y privadas.	Como resultado, se amplió la cobertura de atención en la parroquia, se optimizó el acceso a servicios de salud, se fortaleció la cultura de prevención y autocuidado, y se generó un impacto positivo en el bienestar general de la población, especialmente en los grupos prioritarios.
Coordinación con los GAD Municipal y Provincial para el mejoramiento de las calles y vías.	Se fortaleció la coordinación con el GAD Municipal y el GAD Provincial para la ejecución de obras de mejoramiento vial y de infraestructura comunitaria. En este marco, se realizaron trabajos de mantenimiento, lastrado y rehabilitación de calles y vías, lo que permitió

	optimizar la movilidad, mejorar el acceso a comunidades y dinamizar las actividades productivas de la parroquia.
Realizar proyectos de desarrollo de capacidad productiva, turística y emprendimiento con entidades competentes	<p>Se gestionaron e implementaron proyectos orientados al desarrollo de capacidades productivas, turísticas y de emprendimiento en coordinación con entidades competentes. En este marco, durante el año 2025 se impulsaron procesos de fortalecimiento de capacidades locales en la parroquia Casacay, aprovechando el potencial turístico del río de agua dulce "La Cocha".</p> <p>Como resultado, se promovió la participación de la comunidad en iniciativas de emprendimiento, se fortalecieron habilidades para la prestación de servicios turísticos y actividades productivas, se dinamizó la economía local y se puso en valor este recurso natural como un atractivo turístico sostenible, generando oportunidades de desarrollo para los habitantes de la parroquia.</p>

Cumplimiento del plan presentado al organismo competente: se refiere a la información sobre el cumplimiento del plan de trabajo presentado al cne para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Cogobernar con la máxima autoridad para actualizar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo y ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de las	Se impulsó el seguimiento a proyectos planteados en administraciones anteriores, así	No se registraron avances concretos en la ejecución de esta iniciativa	Se evidenció retraso debido a la demora en la recepción de la documentación

<p>competencias del Gobierno autónomo descentralizado municipal y en la circunscripción territorial del cantón Pasaje; de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y municipal, y realizar en forma permanente el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas; así como el establecimiento del régimen de uso del suelo y urbanístico en el cantón Pasaje.</p>	<p>como la revisión de iniciativas futuras vinculadas a la planificación territorial del cantón.</p>		<p>correspondiente .</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón</p>	<p>No se realizó</p>	<p>No se obtuvieron resultados</p>	<p>Ninguna</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para planificar, construir y mantener infraestructura física, equipamientos y espacios físicos</p>	<p>Se realizaron solicitudes relacionadas con la planificación y mantenimiento de infraestructura, equipamientos y espacios físicos conforme a los parámetros establecidos.</p>	<p>No se evidencian resultados concretos en el período informado.</p>	<p>El avance se vio retrasado debido a la indisposición de la máxima autoridad.</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para promover los procesos de gestión</p>	<p>Se promovió la gestión de procesos orientados al desarrollo</p>	<p>No se registraron resultados específicos durante el período.</p>	<p>Se presentó retraso en la ejecución debido a la</p>

<p>ambiental, socio cultural, desarrollo económico, político institucional, asentamientos humanos, y, movilidad-energía-conectividad local en la parroquia Casacay poniendo una especial atención en el sector de la economía con los otros niveles de gobierno</p>	<p>ambiental, sociocultural, económico e institucional, priorizando acciones relacionadas con la comisión asignada y la mejora de la calidad de vida de la población.</p>		<p>indisposición de la máxima autoridad.</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la ciudadanía de la parroquia Casacay</p>	<p>Se brindó acompañamiento a la comisión responsable en la promoción de actividades culturales, artísticas, deportivas y recreativas en beneficio de la ciudadanía.</p>	<p>Las acciones se vieron limitadas por la disponibilidad presupuestaria.</p>	<p>El desarrollo de actividades se retrasó debido a la indisposición de la máxima autoridad.</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés social en el territorio parroquial.</p>	<p>No se realizó</p>	<p>-----</p>	<p>-----</p>
<p>Cogobernar con la máxima autoridad para fortalecer el Sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la</p>	<p>Se realizaron convocatorias dirigidas a dirigentes barriales, organizaciones sociales y</p>	<p>Los diferentes grupos convocados participaron activamente en las reuniones realizadas.</p>	<p>Ninguna</p>

<p>acción municipal. Así como gestionar los sistemas de protección integral de derechos, coordinar los consejos de seguridad ciudadana municipal, y los demás previstos o que crearen de conformidad con la ley y competencias municipales.</p>	<p>comerciantes, con el fin de tratar temas de interés para la parroquia y fortalecer la participación ciudadana..</p>		
---	--	--	--

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD: COOTAD art. 68 Principales acciones realizadas y Resultados alcanzados

a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural

De conformidad con la certificación emitida por Secretaría, el vocal asistió a dieciocho sesiones ordinarias y nueve sesiones extraordinarias convocadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural. En el desarrollo de dichas sesiones se analizaron, debatieron y aprobaron diversas propuestas y resoluciones orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional y al desarrollo local de la parroquia.



GAD PARROQUIAL RURAL DE CASACAY



CREADA MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL N° 1964 DEL 23 DE AGOSTO DE 1986
PUBLICADO EN EL REGISTRO OFICIAL N° 514 DEL 3 DE SEPTIEMBRE DE 1986
FUNDADA E INAUGURADA EL 10 DE OCTUBRE DE 1986
RUC 0760029830001

ING. JENNY MARITZA SAN MARTIN SANCHEZ, SECRETARIA TESORERA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CASACAY A PETICION DE PARTE INTERESADA CERTIFICO QUE HABIENDO REVISADO LOS ARCHIVOS SE PUEDE CONSTATAR QUE:

EL SEÑOR RONNY XAVIER HERAS BARZALLO VOCAL PRINCIPAL - COMISION MEDIO AMBIENTE DEL GADPR DE CASACAY ASISTIO A LAS SESIONES ORDINARIAS CONVOCADAS DURANTE EL AÑO 2025.

FECHA	TIPO DE REUNION	HORA	OBSERVACION
27 DE ENERO 2025	ORDINARIA	11HOO	
31 DE ENERO 2025	ORDINARIA	14HOO	
04 DE FEBRERO 2025	ORDINARIA	14HOO	
24 DE FEBRERO 2025	ORDINARIA	14HOO	
10 DE MARZO 2025	ORDINARIA	14HOO	
05 DE MAYO 2025	ORDINARIA	15HOO	
30 DE JUNIO 2025	ORDINARIA	14HOO	
07 DE JULIO 2025	ORDINARIA	14HOO	
28 DE JULIO 2025	ORDINARIA	14HOO	
04 DE AGOSTO 2025	ORDINARIA	14HOO	
25 DE AGOSTO 2025	ORDINARIA	14HOO	
01 DE SEPTIEMBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
06 DE OCTUBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
27 DE OCTUBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
17 DE NOVIEMBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
25 DE NOVIEMBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
01 DE DICIEMBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
29 DE DICIEMBRE 2025	ORDINARIA	14HOO	
TOTAL 18 SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS			
18 ASISTIDAS			

ES TODO CUANTO PUEDO CERTIFICAR EN HONOR A LA VERDAD.


Ing. Maritza San Martín Sánchez
SECRETARIA TESOLRERA GADPR CASACAY



Dir.: Av. 10 De Octubre Y Teófilo Maldonado
Email: gadprcasacay@gmail.com
Página web. www.Casacay.gob.ec
TELEF. 072989003 - 0988735534
CASACAY - PASAJE - EL ORO

institucional y al desarrollo local de la parroquia.



GAD PARROQUIAL RURAL DE CASACAY



CREADA MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL N° 1964 DEL 23 DE AGOSTO DE 1986
PUBLICADO EN EL REGISTRO OFICIAL N° 514 DEL 3 DE SEPTIEMBRE DE 1986
FUNDADA E INAUGURADA EL 10 DE OCTUBRE DE 1986
RUC 0760029830001

ING. JENNY MARITZA SAN MARTIN SANCHEZ, SECRETARIA TESORERA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CASACAY A PETICION DE PARTE INTERESADA CERTIFICO QUE HABIENDO REVISADO LOS ARCHIVOS SE PUEDE CONSTATAR QUE:

EL SEÑOR RONNY XAVIER HERAS BARZALLO VOCAL PRINCIPAL - COMISION MEDIO AMBIENTE DEL GADPR DE CASACAY, ASISTIO A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS DURANTE EL AÑO 2025.

FECHA	TIPO DE REUNION	HORA	OBSERVACION
10 DE ENERO 2025	EXTRAORDINARIA	9H00	
07 DE MARZO 2025	EXTRAORDINARIA	14H00	
11 DE MARZO 2025	EXTRAORDINARIA	14H00	
08 DE ABRIL 2025	EXTRAORDINARIA	15H00	
09 DE ABRIL 2025	EXTRAORDINARIA	14H00	
21 DE ABRIL 2025	EXTRAORDINARIA	15H00	
03 DE JUNIO 2025	EXTRAORDINARIA	15H00	
04 DE SEPTIEMBRE 2025	EXTRAORDINARIA	09H00	
31 DE DICIEMBRE 2025	EXTRAORDINARIA	9H00	
TOTAL 9 SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS			
9 ASISTIDAS			

ES TODO CUANTO PUEDO CERTIFICAR EN HONOR A LA VERDAD.


Ing. Maritza San Martín Sánchez
SECRETARIA TESORERA GADPR CASACAY



Dir.: Av. 10 De Octubre Y Teófilo Maldonado
Email: gadprcasacay@gmail.com
Página web: www.Casacay.gob.ec
TELEF. 072989003 – 0988735534
CASACAY - PASAJE - EL ORO

b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural

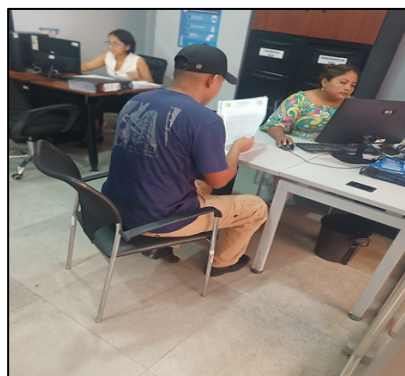
En cumplimiento de esta atribución y como parte del cuerpo legislativo, se promovió la presentación de seis proyectos de acuerdos y resoluciones, orientados a fortalecer la gestión institucional y atender las necesidades de la parroquia.

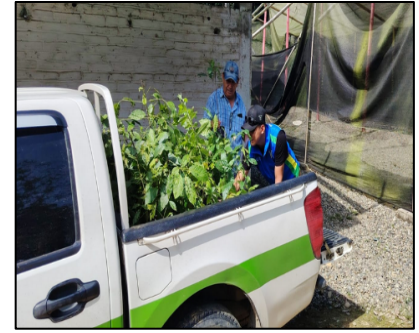
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación.

En cumplimiento de esta atribución y en calidad de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural, se participó activamente en la asamblea parroquial, así como en las comisiones, delegaciones y representaciones designadas por la junta parroquial.

- Limpieza de la maleza en la vía El Tobar, con la integración y aporte del personal correspondiente del BI-3 PICHINCHA
- Limpieza en el balneario La Cocha, con la integración de los comerciantes de la barriada, en la cual de manera positiva se logró los objetivos propuesto de brindar un mejor ambiente a los turistas
- Recorrido por la Cdla. La Esperanza donde se identificó la problemática en una de las vías secundarias en los tiempos invernales sobre un embotellamiento de agua.
- En coordinación con la Sra. Mariuxi Loyza Asanza Teniente Politico encargada con la Parroquia Casacay, se llevó a cabo una inspección técnica para atender la problemática de varios árboles ubicados en la Riveras del Jubones y en el puente antiguo de la vía a Cuenca. Esta acción busca prevenir riesgos para la comunidad y garantizar la seguridad de estos sectores.
- En ejercicio de mis funciones como presidente de la Comisión de Medio Ambiente, se efectuó una inspección en la vía San José de Minas, donde se verifico la obstrucción parcial causada por la división de un canal pluvial debido a las intensas lluvias. Se impulsó la gestión para la instalación de una tubería, permitiendo el encauzamiento adecuado de las aguas y la recuperación de la transitabilidad de la vía.

- Se realizó la recepción de 80 plantas ornamentales, gestionadas ante el GAD Municipal de Pasaje para actividades de arbolización en espacios públicos.
- Realicé la entrega de plantas ornamentales para la barriada Agustín Montero, destinadas a la siembra en el sendero ecológico.
- Se asistió a Aguapas EP Pasaje para hacer entrega de un oficio formal relacionado con la solicitud de un succionador para resolver la problemática que enfrentan los habitantes de Pitahuiña en relación con los pozos sépticos.
- Como vocal principal del GAD Parroquial Rural de Casacay, asistí a la capacitación organizada por Asonua en su huerto, atendiendo la invitación de su presidente.
- Limpieza del estadio Montgomery Sánchez Reyes, contribuyendo al adecentamiento y mantenimiento de este espacio deportivo de la parroquia.
- Se efectuó una Inspección ambiental en el sitio Huizho, motivada por denuncias ciudadanas relacionadas con el funcionamiento de una chanchera en el sector.





d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley.

Durante el período correspondiente, en calidad de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se realizó el seguimiento y control a las decisiones adoptadas en las sesiones ordinarias y extraordinarias, impulsando y respaldando resoluciones orientadas al cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA), la ejecución de proyectos parroquiales y el fortalecimiento de la gestión institucional. En este marco, se efectuaron acciones de verificación territorial sobre diversas problemáticas ambientales, particularmente aquellas relacionadas con la contaminación por desechos y posibles afectaciones a los recursos hídricos, así como la fiscalización de iniciativas que podrían generar impacto en la comunidad, como la posible instalación de infraestructura productiva en zonas sensibles.

De igual manera, en calidad de vocal, se llevó a cabo la revisión de documentación institucional, actas y procesos administrativos, en ejercicio del control político, además de la atención a requerimientos ciudadanos, canalizando observaciones y necesidades que implican vigilancia sobre la gestión del ejecutivo parroquial. Estas actuaciones se desarrollaron conforme a las atribuciones legales inherentes al cargo de vocal, especialmente en lo referente a legislación, fiscalización y toma de decisiones dentro del órgano colegiado.

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural

Durante el período que comprende el presente informe de gestión, no se recibieron delegaciones ni funciones específicas encomendadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural en el marco de esta atribución. No obstante, se mantuvo la disposición permanente para atender cualquier asunto o responsabilidad que pudiera ser delegada, en cumplimiento de las funciones inherentes al cargo y en apoyo a la gestión institucional.

Propuestas de acciones de legislación, fiscalización, política pública: acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural

Propuestas	Resultados
Seis proyectos de acuerdos y resoluciones.	Aprobación de proyectos y consultorias que permitieron la ejecución de la gestión institucional de acuerdo al POA Y AL PDOT

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

Mecanismos de participación ciudadana implementados	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	
Audiencia pública	X	
Cabildo popular	X	
Consejo de planificación local	X	
Otros		

Conformación de organizaciones de la población parroquial, tendientes a promover el fomento de la producción, la seguridad ciudadana, el mejoramiento del nivel de vida y el fomento de la cultura y el deporte.

En el marco de las atribuciones legales y en calidad de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se impulsaron acciones orientadas a fortalecer la organización y participación de la población.

- En coordinación con Rey Salud, se desarrolló una brigada médica gratuita, dirigida a la comunidad de la parroquia Casacay.



Promover y coordinar la colaboración de los moradores de la parroquia en mingas o cualquier otra formó de participación social para la realización de obras de interés comunitario.

En cumplimiento de las atribuciones inherentes al cargo y en calidad de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se promovieron espacios de participación ciudadana orientados a fortalecer el trabajo comunitario y la corresponsabilidad social. En este contexto:

- Asistí a la Finca Integral por parte del presidente de Asonua a una minga de limpieza en la cual se desarrolló de la mejor manera contando con la participación de la mayoría de los socios de la asociación.
- Se llevó a cabo la minga de limpieza en el sitio Pitahuiña, contando con la participación y acompañamiento de varias entidades.
- Minga de limpieza del huerto Asonua.
- Minga de limpieza con los comerciantes de la Laguna Azul.

